**T.C**

**YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI**

**91.000 DEV ÖĞRENCİ ALTIN ADAMLAR ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

****

**Müdür Sunuşu**

* İçinde bulunduğumuz bilim ve teknoloji çağında bilgiye sahip olmak, eğitim öğretime uygun ortam sağlamak, geleceğimizin güvencesi çocuklarımızı daha iyi yetiştirmek velilerimizin ve çalışanlarımızın beklentilerini daha iyi karşılamak ve kaliteli eğitim veren bir kurum olmak amacıyla stratejik planımızı hazırladık.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kurum kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kurum kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Türkan Kavuk Anaokulu olarak en büyük amacımız çocuklarımızı sevgi ile yetiştirmektir. İdari ve Öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen kendini her ortamda rahatça ifade eden yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, duygularını anlata bilen, çağa ayak uydurmuş yeniliklere açık bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

**N. Nalan CANDEMİR EMRE**

Okul Müdürü

**İçindekiler**

[**Sunuş 3**](#_Toc531097530)

[**İçindekiler 4**](#_Toc531097531)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5**](#_Toc531097532)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZi ………………………………………………………………………6**](#_Toc531097533)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler **6-7-8**](#_Toc531097535)

[PAYDAŞANALİZİ  **9-10-11-12-13-14**](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi **14-15-16.**](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları **16-17**](#_Toc531097538)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 17.**](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* **17.**](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \*](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \*](#_Toc531097542)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 18.**](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM **18-19.**](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#_Toc531097546)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**](#_Toc531097547)

[**EKLER:**](#_Toc531097548)

**BÖLÜM I**

**GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| N.Nalan CANDEMİR EMRE | Okul Müdürü | Handan TOKAY | Müdür Yardımcısı |
| Handan TOKAY | Müdür Yardımcısı | Gülsüm HAYTA | Öğretmen |
| Selda BİLGİÇ | Öğretmen | Gülnaz OKUYUCU | Öğretmen |
| Muhammed Nur AYTAÇ | Okul Aile Birliği Başk. | Seda GÜRSUL | Öğretmen |
| Semra YILMAZ | Okul Aile Birliği yönetim Kurulu Üyesi | Sultan HANBAY | Hizmetli |

**BÖLÜM II**

**DURUM ANALİZİ**

Okulumuz Malatya Valiliğinin 91000 Dev Öğrenci projesi kapsamında Kurucu Müdür Hatice Baştürk tarafından 09/06/2009 tarihinde eğitim ve öğretime açılmıştır. Okulumuz proje kapsamında yapılmış yıldız tipi anaokuludur. Tek katlı ve bahçeli olup 4 sınıf, giriş, idare, Çok amaçlı salon, mutfak ve lavabo bölümlerinden ibarettir. Okulumuzun öğrenci sayısı her geçen yıl artarak devam etmiş ve dört olan öğretmen normu altıya, 100’ün altında olan öğrenci sayısı 120-130’lara kadar ulaşmıştır. Okulumuza ayrıca müdür yardımcısı normu da açılmış olup; bölgedeki potansiyeli ile öğrenci sayısı, personeli ve verilen eğitim- öğretimiyle bölgenin en prestijli okulu olmuş ve bu konuda elit bölgelerdeki okullarla yarışır hale gelmiştir. Ancak bu yoldaki tek problemimiz maddi imkansızlıklar ve yardımcı bayan personel yetersizliğidir. Bunu da inşallah Bakanlığımızın okul bütçe bazlı uygulamasıyla çözüme kavuşturacak ve Malatya’nın sayılı en gözde okul öncesi kurumları arasında yer alacaktır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: MALATYA | | | | **İlçesi:YEŞİLYURT** | | | |
| **Adres:** | GAZİ MAH. ŞEHİT TEVFİK CVİĞERCİ SOK. NO:8 TEKTUT YEŞİLYURT MALATYA | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | 38°21'16.7"N 38°16'36.6"E | |
| **Telefon Numarası:** | 04223360236 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | **754660@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | http//altinadamlarao | |
| **Kurum Kodu:** | **754660** | | | **Öğretim Şekli:** | | İkili Eğitim | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 8 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 50 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 5 | |
| Erkek | 68 | | Erkek | 0 | |
| **Toplam** | 118 | | **Toplam** | 5 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 23 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 23 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 23 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | - |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 172,14 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 6 SAAT |

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  | **2** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **-** | **-** | **-** |
| Branş Öğretmeni | **-** | **5** | **5** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **-** | **1** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **0** | **8** | **8** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **ZEMİN** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **210 m2** | Kütüphane |  | **X** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **5** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **39,44 m2** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **10,34 m2** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **734 m2** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **350 m2** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1084 m2** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **66,5 m2** |  |  | **X** |
| Kantin (m2) | **-** |  |  | **X** |
| Tuvalet Sayısı | **6** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** | **-** |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların 2018-2019 Yılı öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 4 Yaş- A Şubesi | 10 | 12 | 22 |
| 5 Yaş A Şubesi | 10 | 9 | 19 |
| 5 Yaş B Şubesi | 12 | 11 | 23 |
| 5 Yaş C Şubesi | 10 | 10 | 20 |
| 5 Yaş D Şubesi | 10 | 12 | 22 |
| 5 Yaş E Şubesi | 12 | 10 | 22 |
| TOPLAM | 63 | 66 | 131 |

2022-2023 Yılı öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 4 Yaş A Şubesi | 5 | 13 | 18 |
| 4 Yaş B Şubesi | 14 | 12 | 26 |
| 5 Yaş A Şubesi | 9 | 17 | 26 |
| 5 Yaş B Şubesi | 12 | 14 | 26 |
| 5 Yaş C Şubesi | 10 | 12 | 22 |
| TOPLAM | 50 | 68 | 118 |

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | - | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 6 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mbps |
|  |  |  |  |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 21.690 | 18.799,58 |
| 2018 | 22.855,11 | 20.793,06 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için(ANKET YAPILMAMIŞTIR) veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda **toplam 126 öğrenci** öğrenim görmektedir. Öğrencilerimizin yaşları küçük olduğundan anket yapılamamıştır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan **toplam 6 öğretmenin** tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Şekil 1:

%71katılıyorum

%23 kısmen katılıyorum

% 4 katılmıyorum

%3 kararsızım,yönünde görüş belirtmişlerdir.

Katılımcı Karar Alma Seviyesi

**1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.** sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%67katılıyorum

%33 kısmen katılıyorum

**2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.** Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%33 katılıyorum

%67 kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%17 katılıyorum

%66 kısmen katılıyorum

%17 katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%50 katılıyorum

%50 kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%17 katılıyorum

%17 kısmen katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%100 katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%33 katılıyorum

%50 kısmen katılıyorum

%17 katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim**.Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

%83 katılıyorum

%17 kararsız

**14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**Sorusuna anket çalışmasına katılan 6 öğretmenden

Genel olarak olumlu(başarılı) yönlerimiz

%100 Adaletli, sevgi, saygı ve işbirliğine dayalı, uyumlu, şeffaf, nezaket ve temizlik yönlerimiz

Olumsuz(Başarısız) yönlerimiz

%100 Yardımcı Personel eksikliği

%50 si sosyal kültürel etkinliklerin azlığı

%17 si materyal eksikliği yönünden

### **Veli Anketi Sonuçları:**

126 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 50kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Şekil 2:

%86’sı katılıyorum

%6’sı kısmen katılıyorum

%5,53’ü Kararsızım

%1,84’ü Katılmıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%96’sıkatılıyorum

%4 kısmen katılıyorum,yönünde görüş belirtmişlerdir.

**2.Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%100’ü katılıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**3.Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%92’si katılıyorum

%4’ü kısmen katılıyorum

%4’ü kararsızım, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%88’i katılıyorum

%6’sı kısmen katılıyorum

%4’ü kararsızım

%2’si katılmıyorum,yönünde görüş belirtmişlerdir.

**5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%94’ü katılıyorum

%2’si kısmen katılıyorum

%4’ü kararsızım, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%92’si katılıyorum

%4’ü kararsızım, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%92’si katılıyorum

%2’si kısmen katılıyorum

%4’ü kararsızım

%2’si katılmıyorum,yönünde görüş belirtmişlerdir.

**8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%38’i katılıyorum

%28’i kısmen katılıyorum

%6’sı kararsızım

%16’sı katılmıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%90’ı katılıyorum

%10’u kararsızım , yönünde görüş belirtmişlerdir.

**10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%82’si katılıyorum

%8’i kısmen katılıyorum

%10’sı kararsızım , yönünde görüş belirtmişlerdir.

**11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%94’ü katılıyorum

%4’ü kısmen katılıyorum

%2’si kararsızım, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%80’i katılıyorum

%10’u kısmen katılıyorum

%8’ü kararsızım

%2’si katılmıyorum,yönünde görüş belirtmişlerdir.

**13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

%80’i katılıyorum

%8’i kısmen katılıyorum

%10’u kararsızım

%2’si katılmıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**Sorusuna ankete katılmış olan velilerden;

Olumlu yönde şu görüşler belirtilmiştir:

1)Okul İdaresi, Öğretmen ve yardımcı personelden memnuniyet

Yeniliklere açık, güvenli, başarılı, temiz ve hijyenik, iyi niyet ve samimiyet, ilgili ve sıcak personel, İdare ve personele ulaşım ve iletişim kolaylığı

2) Veli görüşü ve katılımına verilen değer ve yeniliklere açık eğitim sistemi.

3)Başarılı eğitim, Etkinlik ve geziler

4)Bağımsız anaokulu olması gibi görüşler belirtmişlerdir.

Olumsuz olarak da şu görüşler belirtilmiştir:

1)Bahçede park olmaması

2)Kadın Yardımcı Personel azlığı

3)Sosyal aktivitelerin azlığı

4)Velilere aile eğitimlerinin azlığı gibi görüşler belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### **İÇSEL FAKTÖRLER**

### **Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları  Bölgemizde okul öncesinde okullaşma oranının neredeyse en üst seviyede olması  Bölgemizde okul öncesi nüfusun çoğunluğunun okul öncesi eğitimden yararlandırılması |
| Çalışanlar | Kurum kültürünün oturmuş olması  Ekip ruhu ve İş birliğine dayalı çalışmalar yapılması  Yöneticilerin yeterlilik düzeyi, anlayış, demokratik tutumu ve Yöneticilerin şeffaflık ilkesine bağlı olması  Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi  Yönetimde adalet, eşitlik olması  Özel eğitim öğrencilerine yönelik daha önceden tecrübe ve yeteneği olan ilgili ve anlayışlı personellerin varlığı  Tüm personelin iş sağlığı ve eğitim yönüyle yeterli bilgi becerilere sahip olması ve gerekli eğitimleri almış olması |
| Veliler | Velilerimizin bazılarının okulun yararına işbirliği yapılacak kurumlarda çalışıyor olması  Birçok ailelerin bilinç düzeyinin yüksek olması  Velilerimizin çoğunluğuyla olumlu ve sıcak iletişim kurulabilmesi |
| Donanım | Bilgisayar, projeksiyon, tv. vb. teknolojik malzemelerin bulunması |
| Bütçe | Okul Aidat gelirinin olması |
| Yönetim Süreçleri | Eşitlik, Liyakat, adalet ve anlayış ilkelerinin yönetim sürecine dahil edilmesi  Temizlik ve hijyene azami riayet edilmesi. |
| İletişim Süreçleri | İdare ve personeller arası olumlu ve sıcak iletişimin varlığı |
| Bina ve Yerleşke | Derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması  Okulun fiziksel konumu, bahçesi ve çevre düzeni  Muhtarlıklara yakın olması, gerektiğinde yardım ve işbirliğiyapılabilmesi  Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı  Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân  İş güvenliği ve sağlığına yönelik olumlu çalışmaların olması  Kurumumuzun il merkezine yakın ve bağımsız olması  Kurumsal güvenlik önlemlerinin ve kamera sisteminin varlığı |

### 

### **Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Konum itibariyle çevre faktörlerinin olumsuzlukları  Kış şartları, ikili öğretim, maddi imkansızlık ve servis gibi nedenlerden dolayı öğrenci devamsızlıklarının fazla olması, devamsızlıklardan dolayı devamsız öğrencilere gerekli okul öncesi eğitimin verilememesi  Bakanlık görüşü gereği özel eğitim öğrencilerine yönelik destek odasından okul öncesinin yararlanamaması |
| Veliler | Sosyo-ekonomik yönlerden yetersizliğin çoğunlukta olması  Etkinliklere katılım ve teşvik olarak yetersizlik |
| Bina ve Yerleşke | Prefabrik bina olması, ısınma sorunu bulunması  Tek katlı olması, kullanım yönüyle atölye ve oyun salonu vb. toplantı salonu gibi mekanların olmaması |
| Donanım | Eğitim, müzik ve drama çalışmalarına yönelik materyal eksikliği |
| Bütçe | Bütçemize devlet desteği ve ödeneği olmaması, veli aidatları ile idare edilmesi, Aidatların yetersiz olması. |
| Çalışanlar | Daimibayan destek personelimizin bulunmaması her yıl değişmesi  Destek personelinin işkurdan verilmesi ve azlığı |
| Yönetim Süreçleri | Ödüllendirme sisteminin yapılamaması |
| İletişim Süreçleri | İlçe merkezine uzaklık ve iletişimsizlik |

### **DIŞSAL FAKTÖRLER**

### **Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Okul öncesi eğitime verilen önem  Eğitim alanında bilinçli atılımlar  İhtiyaçlara uygun projeler |
| Ekonomik | Eğitime ayrılan kaynak  Okul aidatları |
| Sosyolojik | Köklü bir üniversitenin varlığı  İlin tarihi dokusunun zenginliği  Manevi ve kültürel zenginlik |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

### **Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar  Destek personel yetersizliği  Yerel yönetimlerin eğitime politikaları |
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti  Ekonomik bunalımdan dolayı temizlik malzemesi ve kırtasiye giderinin artması |
| Sosyolojik | Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri  İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması  Kırsal bölgeden dolayı göçmenlerin fazlalığı ve suç oranı ve potansiyel tehlikenin artması |
| Teknolojik | Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar  Mevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik | Kırsal bölgenin kültürel ve olumsuz etkileri  Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler |

## 

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Ders araç gereçleri | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler |  | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme |  | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

## 

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | 4 ve 5 yaş okul öncesi çocuklarının eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak. |
| 2 | Zorunlu eğitimde devamsızlıkların en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimini sağlamak |
| 4 | Okulumuzu okul kayıt bölgemizde en iyi şekilde tanıtarak öğrenci sayımızı, okul başarımızı ve paydaşlarımızla iletişimimizi en üst seviyeye taşımak |
| 5 | Velilerimize aile eğitimleri ile ilgili eğitim programları veseminer çalışmaları yapmak. |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Özel eğitim öğrencilerine yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri çalışmalarını gerçekleştirmek |
| 2 | Sanatsal, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek öğrencilerimizi tüm gelişim alanlarında desteklemek. |
| 3 | Okul sağlığı, güvenliği, temizlik ve hijyen kuralları yönüyle gerekli tedbirleri almak |
| 4 | Veli toplantılarını, aile eğitimlerini ve katılımını artırmak için etkinlik ve çalışmalar yapmak |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturarak, etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek. |
| 2 | Projelerin sürdürülebilirliği |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik kurs faaliyet ve seminer çalışmaları planlamak ve yönlendirmek. |
| 4 | Eğitim öğretim süreci |

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GELECEĞE YÖNELİM** | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler |  |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler |  |
| 10. | İzleme, Değerlendirme ve Raporlama |  |
| 11. | Eylem Planları |  |

### **MİSYON**

### Alanında markalaşmak adına gerekli donanımı, eğitim-öğretim ve kalitesiyle ilçede önde ve öncü kurumlar arasında olabilmek için varız.

### **VİZYON**

Herzaman her yerde önde, öncü ve hep daha ileriye…,

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

*Dürüst ve güvenilir*

*Takım çalışması*

*Toplumsal duyarlılık*

*Saygı ve Sevgi*

*Adalet*

*Sürekli Gelişim*

*Milli ve manevi değerlere bağlılık*

*Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım*

*Değişimeve gelişime açık olma*

*Çevreye Duyarlılık*

# 

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### 

### **TEMA I:**

### **EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

4 ve 5 yaş okul öncesi çocuklarının eğitim öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.

Zorunlu eğitimde devamsızlıkların en aza indirilmesi için çalışmalar yapmak

Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimini sağlamak

Okulumuzu okul kayıt bölgemizde en iyi şekilde tanıtarak öğrenci sayımızı, okul başarımızı ve paydaşlarımızla iletişimimizi en üst seviyeye taşımak gibi faaliyetleri yapmak.

Velilerimize aile eğitimleri ile ilgili seminer ve eğitim programları ve çalışmaları yapmak.

Stratejik Amaç 1

**4 ve 5 yaş okul öncesi çocuklarının eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.**

#### **Stratejik Hedef 1.1.**

### Kayıt bölgemizde yer alan çocukların alan tarama çalışmaları yapılarak okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı%) | %91 | %92 | %93 | %94 | %95 | %96 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %92 | %92 | %93 | %94 | %95 | %95 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı | 11 | 10 | 10 | 9 | 9 | 8 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde sürekli devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı | %0 | %35 | %25 | %20 | %10 | %10 |
| PG.1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu | %80 | %85 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG.1.1.6 | Bir eğitim öğretim döneminde okuldan ayrılan devamsız öğrenci sayısı | %21 | %8 | %7 | %7 | %6 | %6 |
| PG.1.1.7 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı | 24 | 22 | 22 | 21 | 21 | 20 |
| PG.1.1.8 | Özel eğitim hizmetlerinden faydalanan kaynaştırma/bütünleştirme öğrenci sayısı | 5 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG.1.1.9 | Velilerimize aile eğitimleri ile ilgili seminer ve eğitim programları çalışmaları | 1 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PG.1.1.10 | Velilerimize aile eğitimleri ile ilgili seminer ve eğitim programları çalışmalarından yararlanan veli sayısı | 36 | 30 | 35 | 35 | 35 | 40 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Bütün öğretmenler | 01 Eylül-15 Ekim |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-15 Ekim |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Devamsızlık yapan öğrenci öğretmenleri | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa vb. eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı ve okul müdürü | Haziran 2019 |
| 1.1.5 | Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir. | Müdür Yardımcısı ve Sınıf öğretmenleri | 3 ayda bir |
| 1.1.6 | Bir eğitim öğretim döneminde okuldan ayrılan devamsız öğrencilere ulaşım | Müdür Yardımcısı veSınıf öğretmenleri | Ekim ayından sonra her ayda bir |

### 

### **TEMA II:**

### **EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Özel eğitim öğrencilerine yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri çalışmalarını gerçekleştirmek.

Sanatsal, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenleyerek öğrencilerimizi tüm gelişim alanlarında desteklemek.

Okul sağlığı, güvenliği, temizlik ve hijyen kuralları yönüyle gerekli tedbirleri almak

Veli toplantılarını, aile eğitimlerini ve katılımını artırmak için etkinlik ve çalışmalar yapmak.

#### Stratejik Amaç 2:

### Etkin bir eğitim öğretim anlayışıyla, öğrencilerimizi hazır bulunuşluk düzeyleri yüksek bir şekilde üst kademeye hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

#### **Stratejik Hedef 2.1.**

### -Öğrencilerimizin eğitim ve öğretim kazanımlarını artırabilmek için okul idaresi ve öğretmenlerin etkinliğini ve verimini artıracak çalışmalar düzenlenecektir.

**Stratejik Hedef 2.2.**

-Öze eğitim öğrencilerimize yönelik fahri ve gönüllük esasına dayalı olarak destek çalışmaları yapılacak ve sınıf içinde de etkinliklerde aktif katılımları desteklenecektir.

**Stratejik Hedef 2.3.**

-Mezun olan öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeyleri yüksek ve donanımlı olarak bir üst kademeye geçişlerini sağlamak için gerekli faaliyetler yapılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.4.**

-Öğrencilerimizin il bazında tiyatro, sinema ,gezi vb. sosyal ve kültürel içerikli programlara katılımı sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.5.**

Öğretmenlerle kurul toplantıları yapılacak ve İdarecilerin ve öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.6.**

Okulumuza ait etkin ve verimli planlar hazırlamak.

#### Stratejik Amaç 3:

-Okulun, öğrenci ve personellerin sağlık, güvenlik ve temizlikleri hususunda gerekli çalışmaları yapmak.

**Stratejik Hedef 3.1.**

-Öğrencilerimize yönelik ağız ve diş sağlığı ve öz-bakım becerilerini artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

**Stratejik Hedef 3.2.**

-Okulun kamera, alarm sistemleri bakımları düzenli olarak yapılarak ve diğer güvenliği tehdit eden hususlarda çalışmalar ve kontroller artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 3.3.**

-Geri dönüşüm için öğrenci, veli ve personellerin gerekli duyarlılığı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.

#### Stratejik Amaç 4:

-Velilerimizle okul aile iş-birliğini güçlendirecek çalışmalar düzenlemek.

**Stratejik Hedef 4.1.**

-Velilerimizle uygun zaman dilimlerinde toplantılar yaparak eğitimler düzenlenecek ve ders içinde de etkin katılımları sağlanacak ve sosyal iletişim araçları etkin kullanılacaktır.

**Stratejik Hedef 4.2.**

-Bütün velilere aile ziyaretleri yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.3.1 | Üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı | 75 | 78 | 78 | 76 | 77 | 77 |
| PG 3.3.2 | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10 |
| PG 2.2.3 | Özel eğitim öğrencilerinden destek eğitime katılım sağlayanlarınsayısı | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG 3.1.4 | Ağız-diş sağlığı ve diğer sağlık tarama ve uygulamalarından yararlanan öğrenci sayısı | 79 | 85 | 85 | 90 | 90 | 95 |
| PG 2.1.5 | Ödüllendirilen çalışan sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG 2.5.6 | Yönetici başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim faaliyetleri sayısı | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG 2.5.7 | Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim faaliyetleri sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG 2.5.8 | Kurul ve komisyonların toplantı sayısı | 20 | 20 | 20 | 21 | 21 | 21 |
| PG 2.5.9 | Aile ziyaretleri sayısı |  |  |  |  |  |  |
| PG 4.1.10 | Okul internet sitesinin İl ziyaretçi sırası | 184 | 175 | 170 | 160 | 155 | 150 |
| PG 2.4.11 | Öğrencilere yönelik yıllık bazda yapılan sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin sayısı | 12 | 14 | 14 | 15 | 15 | 16 |
| PG 3.2.12 | Kamera, alarm ve güvenlik sistemlerinin rutin kontrol sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG 3.3.13 | Geri dönüşüm için yapılan etkinlik sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG 4.1.14 | Yapılan aile eğitimlerinin sayısı | 1 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.5.9.1 | Aile ziyaretleri | Tüm öğretmenler | Dönem Başları |
| 2.5.8.2 | Kurul ve komisyon toplantıları | Okul idaresi Öğretmenler | Her ay gerek görüldüğünde |
| 3.3.2.3 | Proje çalışmaları | Okul Yönetimi görevli öğretmenler | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| 2.4.11.4 | Kültürel ve sosyal etkinlikler | Okul Yönetimi görevli öğretmenler | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| 2.5.7.5 | Öğretmen ve idarecilerin seminer faaliyetleri | Okul Yönetimi | Dönem başı ve sonunda |
| 2.3.1.6 | Eğitim öğretim faaliyetleri ve kademe geçiş süreçleri | Öğretmenler  Okul idaresi | Dönem sonu |
| 3.2.12.7 | Güvenlik | Okul idaresi Yardımcı personel  Nöbetçi öğretmen | Yıl boyunca |
| 3.1.4.8 | Özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmalar | Müdür yardımcısı ilgili sınıf öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| 3.1.4.9 | Sağlık ve temizlik çalışmaları | ASM  Okul İdaresi  Yardımcı personel  Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| 4.1.14.10 | Aile eğitimi çalışmaları | Okul idaresi  Öğretmenler | 2 ayda bir |
| 2.6.15.11 | Stratejik plan çalışmaları | Okul İdaresi  Öğretmenler  Yardımcı Personel  Okul Aile Birliği | 2 ayda bir |

### 

### **TEMA III:**

### **KURUMSAL KAPASİTE**

Beşeri,fiziki, mali ve teknolojik bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturarak, etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik kurs faaliyet ve seminer çalışmaları planlamak ve yönlendirmek.

Eğitim öğretim sürecini etkili ve verimli bir şekilde planlamak.

Projelerin sürdürülebilirliği için çalışmalar yapmak.

#### Stratejik Amaç 5:

-Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### **Stratejik Hedef 5.1.**

-Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziksel ortamlar düzenlenecek. Eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 5.2.**

-Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 5.3**

-Okulun servis, ulaşım ve iletişiminin en verimli ve etkin olması sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 5.4**

-Okulumuzun prestijini olumlu yönde etkileyecek projelere katılım sağlanacak ve tedbirler alınacaktır.

**Stratejik Hedef 5.5**

-Bölgemizde ve ilimizde okulumuz yararına bütün kurum ve kuruluşlarla iş-birliği ve çalışmalar yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG 5.3.1 | Okul servislerinden memnuniyet oranı | %75 | %90 | %90 | %90 | %95 | %95 |
| PG 5.1.2 | Yapılan tadilat sayısı | 2 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| PG 5.1.3 | Okul temizliğinden memnuniyet oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.4 | Kurum içi çalışan memnuniyet oranı | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | |
| PG.3.1.5 | Mahalli hizmetiçine katılan kurum personeli sayısı | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.3.1.7 | Başarı belgesi alan personel sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.8 | Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.9 | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.10 | İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.11 | Aktif kullanılan Bilgisayar ağı ve internet bağlantısı oranı | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| PG.3.1.12 | Kurumsal kapasiteyi artırmak için resmi ve özel kurum kuruluşlar Yerel yönetim, STK’lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliğisayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir. | Okul aile birliği başkanı  Müdür yardımcısı | Her ay sonu |
| 1.1.3 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Sınıf öğretmenleri  Okul idaresi | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| 1.1.4 | Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir. | Okul idaresi | Dönem Başlarında |
| 1.1.5 | Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik ve hijyen temalı bilgilendirme toplantıyapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim öğretim yılı 1. dönem |
| 1.1.6 | RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir. | Okul müdür yardımcısı | İhtiyaç Duyuldukça |

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | **3000** | **3500** | **3800** | **4200** | **4500** | **19000** |
| TOPLAM | **3000** | **3500** | **3800** | **4200** | **4500** | **19000** |

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzun öğrenci sayısı 2019-2020 yılında artış göstermesi gerekirken 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılına göre 7 öğrenci düşmüştür.Bölgemizde bulunan Ahmet Parlak İlkokuluna 1 Anasınıfı açılması ve bölgede Kuran Kursuna giden öğrencilerin bunda büyük rolü olmuştur.Ayrıca mali gelir olarak bu yıl ilimizde bulunan Yabancı uyrukluların kaldığı yerleşim kampının kapanmasıyla Suriyeli öğrenci sayısı artarak, diğer öğrencilerden farklı okullara kayıplarımız olmuş ve gelirimiz bir önceki yıla göre daha da düşmüştür.Okulumuz Bu eğitim- öğretim yılında bir önceki yıl başvurduğumuz Beyaz Bayrak’ı almıştır.Beslenme Dostu okul başvurusu yapılmış ve bu yönde gerekli çalışmalar gerçekleştirilmektedir.